**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора

СОГБУ «Шумячский КЦСОН»

« 22 »февраля 2019г № 68 осн/д

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об отделении социального обслуживания на дому.

 **1.Общие положения.**

**1.1.** Отделение социального обслуживания на дому является структурным подразделением смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Шумячский комплексный центр социального обслуживания населения» (согласно Устава, утвержденного распоряжением Администрации Смоленской области от 21.09.2011г №1568-р/адм).

**1.2.** В своей деятельности отделение социального обслуживания на дому руководствуется: - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» № 442 от 28.12.2013г ; - «Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Смоленской области», утвержденного постановлением Администрации Смоленской области от 12.09.2014г № 645(в ред. [постановлений Администрации Смоленской области от 30.12.2014 N 963](http://docs.cntd.ru/document/430640080), от 16.04.2015 N 192, [от 06.08.2015 N 499](http://docs.cntd.ru/document/428659096), [от 29.12.2015 N 900](http://docs.cntd.ru/document/432888154), [от 13.04.2016 N 212](http://docs.cntd.ru/document/438878521), от 17.02.2017 N 66, [от 14.07.2017 N 478](http://docs.cntd.ru/document/450268486), [от 06.10.2017 N 678](http://docs.cntd.ru/document/543708045), [от 04.12.2017 N 811](http://docs.cntd.ru/document/450380479), [от 27.12.2017 N 925](http://docs.cntd.ru/document/446633298), [от 09.08.2018 N 525](http://docs.cntd.ru/document/550169205)); - постановление Администрации Смоленской области от 09.09.2014г № 637 «О размере платы за предоставление социальных услуг и порядке ее взимания» (в редакции [постановлений Администрации Смоленской области от 30.12.2014 N 954](http://docs.cntd.ru/document/430640088), [от 18.11.2015 N 728](http://docs.cntd.ru/document/430665358), [от 29.12.2015 N 867](http://docs.cntd.ru/document/432843791), [от 16.12.2016 N 760](http://docs.cntd.ru/document/444893840))

**1.3.Основные понятия, используемые в настоящем положении:**

1) социальное обслуживание граждан (далее - социальное обслуживание) - деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам;

2) социальная услуга - действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

3) получатель социальных услуг - гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляются социальная услуга или социальные услуги;

4) поставщик социальных услуг - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание;

5) индивидуальная программа - документ, в котором указана форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг.

**2.Основные направления деятельности отделений**

**социального обслуживания на дому.**

**2.1**. Социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому включает в себя предоставление социальных услуг получателям социальных услуг и направлено на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде месте их проживания.

**2.2.**Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

-социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту; - социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; -социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия; - социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.

**3.Организация и порядок работы отделений социального обслуживания на дому.**

**3.1.** Отделения возглавляют заведующие отделениями социального обслуживания на дому, назначаемые директором Центра.

**3.2.** Обслуживание граждан осуществляется социальными работниками, состоящими в штате Центра. Должность социального работника вводится из расчета обслуживания одним социальным работником не менее 6 человек - в сельских населенных пунктах; 8 человек - в городском секторе или поселке, не имеющих коммунально-бытового благоустройства.

**3.3.** Периодичность посещения граждан социальными работниками – не менее 3 раза в неделю. График работы социальных работников устанавливается и утверждается заведующими отделениями социального обслуживания на дому.

 **4.Порядок и условия предоставления социальных услуг.**

**4.1**.Социальные услуги предоставляются получателем социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного поставщиком социальных услуг с гражданином или его законным представителем в течение суток с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг поставщику социальных услуг.

**4.2**. Решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в СОГБУ «Шумячский КЦСОН» принимается поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:

- заявление о предоставлении социальных услуг (далее – заявление);

- документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;

- документов, удостоверяющих личность представителя получателя социальных услуг (если заявление и документы подаются представителем получателя социальных услуг);

-индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

- документа, подтверждающего место жительство (место пребывания) гражданина;

-документов с места жительства (места пребывания) о составе семьи (при ее наличии) гражданина, подтверждающих совместное проживание, о доходах гражданина и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.10.2014г№ 1075;

-документов, подтверждающих получение согласия членов семьи гражданина, совместно проживающих с ним (при наличии), или их законных представителей на обработку персональных данных указанных членов семьи;

- документов, свидетельствующих о том, что гражданин является пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций или вооруженных межнациональных конфликтов.

 **5.Определение размера платы за предоставление социальных услуг.**

5.1.**Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно:**

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

3) участникам Великой Отечественной войны;

4)инвалидам Великой Отечественной войны.

5) если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Смоленской области.

**5.2.Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются за плату или частичную плату:**

**-** если на дату обращения среднедушевой доход получателей социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода пенсионера (полуторная величина прожиточного минимума), установленной Администрацией Смоленской области.

**5.3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому рассчитывается**

на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода (полуторная величина прожиточного минимума).

**6. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:**

- по личной инициативе получателя социальных услуг (его законного представителя); - по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора о предоставлении социальных услуг; -при нарушении получателем социальных услуг (его законным представителем) условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг в порядке, установленном указанным договором; -смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг; -на основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим, вступившего в законную силу; -осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.